

<b>TECNICA DI FACILITAZIONE</b>	<b>Dotmocracy</b>
<b>SCOPO PRINCIPALE / OBIETTIVO</b>	#decisione #priorità di gruppo #ideazione #generazione di idee #collaborazione #lavoro di gruppo
<b>FASE</b>	#azione
<b>ABILITÀ / CONTENUTO</b>	#valutazione #comunicazione #leadership #grande immagine #creatività
<b>PERIODO DI TEMPO IN MINUTI</b>	#15-30
<b>DIMENSIONE DEL GRUPPO IN PERSONE</b>	#1-5 #6-15 #16-30 #>30
<b>LIVELLO DI FACILITAZIONE</b>	Principiante
<b>ZONA DI COMFORT</b>	Sicuro

## Introduzione

Dotmocracy è un semplice metodo per la prioritizzazione o il processo decisionale di gruppo. Non è un'attività a sé stante, ma un metodo da usare nei processi in cui l'obiettivo è la prioritizzazione o il processo decisionale. Il metodo supporta un gruppo a vedere rapidamente quali opzioni sono più popolari o rilevanti. Le opzioni o le idee sono scritte su post-it e attaccate su una lavagna bianca affinché tutto il gruppo le veda. Ogni persona vota per le opzioni che pensa siano le più forti, e questa informazione è usata per informare una decisione.

## Strumenti necessari (ciò di cui avete bisogno)

- Scegliete uno strumento di lavagna online che permetta di utilizzare una tela grande e capace di zoomare.
- Utilizzare uno strumento di videoconferenza in cui è possibile assegnare i partecipanti in stanze di pausa (ad esempio Zoom).

## Passaggi

1. Questo metodo è spesso usato quando una serie di possibili idee sono state generate e devono essere valutate o messe in ordine di priorità. Ma è utile per prendere rapidamente decisioni in qualsiasi situazione di gruppo con più opzioni. Metti tutte le idee/opzioni su una lavagna bianca online, un'idea per post-it.

Facilitare il gruppo a raggruppare idee/opzioni simili e rimuovere i duplicati. Meno opzioni ci sono, più chiara e facile sarà la votazione.

2. Controlla che tutte le opzioni sulla lavagna siano chiare a tutti i membri del gruppo, facendole scorrere tutte e invitando a fornire chiarimenti se necessario.

**Note per il facilitatore:** *Questo è uno strumento veloce ed efficace, ma bisogna fare attenzione alla "divisione dei voti", dove un'opzione più debole potrebbe vincere a causa di diverse idee più forti ma molto simili che ricevono quote dello stesso voto. Siate anche cauti con l'"effetto bandwagon", dove le persone che votano dopo possono essere influenzate dai voti che sono già stati fatti. Si potrebbe anche provare un altro metodo di prioritizzazione di un grande gruppo, Idea Rating Sheets, sviluppato anche da Jason Diceman che è il riferimento chiave per questo strumento.*

3. Il gruppo ora voterà su quali opzioni pensano siano le migliori usando dei puntini, fatti semplicemente con un pennarello sul post-it. Ogni membro del gruppo riceve 5 pallini per votare (o meno se ci sono meno opzioni) e questi pallini possono essere distribuiti in qualsiasi modo: un pallino ciascuno per cinque idee diverse, tutti e cinque i pallini per un'idea, ecc.
4. Una volta che tutti i membri hanno distribuito i loro punti, il gruppo potrebbe procedere in vari modi:
  - Semplicemente scegliendo l'opzione o le opzioni che hanno ricevuto più punti.
  - Condurre un dialogo aperto sulla prioritizzazione. Esplorare quali idee hanno ricevuto più punti, quali meno, quali dovrebbero essere i prossimi passi.
  - Organizza le idee su una linea dal più al meno punti, poi discuti i loro meriti relativi.

## Suggerimenti e trucchi

- Se non state usando una lavagna online, vi consigliamo di usare uno strumento di collaborazione come Google Docs per raccogliere le informazioni per ogni passo sotto un'intestazione separata. Invita tutti nel documento, ma sii molto chiaro per quanto riguarda i diritti di modifica.
- Usa le funzioni di voto come lo strumento di sessione di voto di Mural durante il processo di votazione dei punti. Puoi anche aggiungere commenti all'interno di Google Docs o chiedere ai partecipanti di aggiungere un pollice in su a un'idea in Slack per raccogliere voti quando usi questi strumenti.
- Sistemate ogni argomento in un'area diversa della lavagna, distribuiteli proprio come fareste sulle pareti di una stanza.

## L'esercizio è completato con successo quando? Conclusione?

L'esercizio dovrebbe sostenere un gruppo nel processo decisionale per vedere rapidamente quali opzioni sono più popolari o rilevanti.

## Fonte

<http://toolbox.hyperisland.com>



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union  
FAVILLE: 2019-1-SK01-KA204-060711

Disclaimer: The views and opinions expressed in this publication are the sole responsibility of the author(s) and do not necessarily reflect the views of the European Commission.  
Developed by FAVILLE partnership. All methods & tools © their respective owners.