

TECNICA DI FACILITAZIONE	Caccia al tesoro virtuale
SCOPO PRINCIPALE / OBIETTIVO	#team-building #collaborazione #team-work #problem solving #decisionmaking #priorità al gruppo
FASE	#energizzante #divertimento #azione #conoscere
ABILITÀ / CONTENUTO	#comunicazione #leadership #multi-tasking
TEMPO	Fino a 30 minuti; fino a 60 minuti;
DIMENSIONE DEL GRUPPO	1-5 / 6-15 / 16-30 / più di 30 persone
LIVELLO DI FACILITAZIONE	Abile
ZONA COMFORT	Esplorazione

Introduzione

Da bambino, potresti aver partecipato a cacce al tesoro durante l'estate. Per questo metodo a distanza, ricreeremo alcuni degli aspetti divertenti e di team-building della caccia al tesoro in un ambiente completamente online!

Strumenti necessari (quello che vi serve)

- Scegliete uno strumento di videoconferenza, idealmente uno che vi permetta di creare delle stanze di pausa.
- Scegli uno strumento collaborativo online come Google Docs o uno strumento di lavagna online.
- Opzionale: funzione di voto (per esempio, Mural).

Passaggi

1. Prepara una lista di cose che vuoi che la gente trovi online. Potete rendere la lista puramente divertente - dove le persone devono raccogliere risposte GIF o video di

YouTube per la caccia al tesoro o renderla su misura per la vostra organizzazione e il vostro team. Per esempio, se state facendo uno sprint di design, chiedete ai partecipanti di trovare esempi di una web app che abbia un grande flusso di iscrizione o un'API pubblica con una grande documentazione.

Ecco alcune delle cose che potresti avere sulla tua lista:

- a. Trova la canzone più popolare dell'anno di nascita di ogni persona della tua squadra e trova il video musicale ufficiale su YouTube.
 - b. Ricreate il nome della vostra organizzazione con ogni persona della vostra squadra che ricrea una lettera con una foto. (Potrebbero scrivere la lettera con il loro corpo o scattare una fotografia di oggetti sulla loro scrivania).
 - c. Trova una GIF, un meme, un influencer di Instagram, un video musicale e un account Twitter scherzoso che rappresenti al meglio i valori della tua squadra/azienda.
 - d. Trova una pagina IMDB per un attore della città natale di ogni membro del gruppo.
 - e. Punti bonus se puoi collegarli a Kevin Bacon in sei gradi o meno e includere una GIF di loro in azione!
 - f. Trova tutte le scuole superiori o università del tuo gruppo su Google Maps e scatta una foto.
 - g. Trova un'immagine di un sosia di una celebrità per ogni membro del tuo gruppo.
 - h. Ogni persona trova un ingrediente per una torta in casa propria e scatta una fotografia, così collettivamente si hanno tutti gli ingredienti. Ogni gruppo sceglie la propria torta, anche se più complessa o interessante è, meglio è.
 - i. Ogni persona ricrea un quadro famoso usando oggetti della propria casa. Punti bonus per includere membri della famiglia, bambini o animali domestici.
2. Dividere tutti in gruppi. Se si lavora con un piccolo team, è meglio tenere tutti insieme. Se usi Zoom, metti tutti in stanze di separazione, in alternativa, fai in modo che ogni gruppo vada in riunioni separate per questa sessione. Chiedi ad ogni gruppo di usare uno strumento collaborativo come Google Docs o una lavagna online per raccogliere i loro articoli.
 3. Imposta il timer e fai iniziare tutti! Se una squadra finisce per prima, fatela gridare nella stanza principale! Dovrai regolarti in base alla tua lista, anche se ti consigliamo di farlo per 20 minuti o giù di lì.
 4. Riunite il gruppo per condividere e fare il debriefing. Chiedete ad ogni squadra di portare gli elementi raccolti in un Google Doc condiviso o, preferibilmente, in una lavagna online e presentateli al gruppo a turno. Fate un timebox in modo che ogni squadra abbia 3 minuti per presentare.
 5. O totalizzare tutti i punti per ogni elemento e far decidere al facilitatore una squadra vincente, o fare un giro di votazioni in cui ogni squadra deve votare per la propria collezione di elementi preferita (non possono votare per la propria). Usa funzioni come la sessione di voto di Mural o fai in modo che i partecipanti lascino commenti sul loro preferito!

Suggerimenti e trucchi

- Nota che, a seconda del tempo che vorresti dedicare a questo esercizio, potresti voler limitare la lista, anche se, allo stesso modo, avere una grande lista che è

difficile da completare può aiutare i gruppi a lavorare insieme e a stabilire delle priorità.

- Chiedi ad ogni gruppo di usare uno strumento collaborativo come Google Docs o una lavagna online per raccogliere i loro elementi.

Fonte

Di James Smart <https://www.sessionlab.com/library>

